

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт музыкального и художественного
образования имени Джульетты Якубович

Кафедра дополнительного образования детей и взрослых

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИМХО
имени Джульетты Якубович

А.П. Кондратенко

11  2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

По направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры – Педагогика дополнительного образования

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная

Курс – 2 курс (4 семестр)

Луганск, 2024

Рабочая программа педагогической практики (производственной) является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа магистратуры «Педагогика дополнительного образования» очной формы обучения.

Рабочая программа педагогической практики (производственной) разработана в соответствии ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»» от 29.09.2021 № 652н.

СОСТАВИТЕЛИ:

доцент кафедры дополнительного образования детей и взрослых,
кандидат педагогических наук Федорищева Светлана Павловна

старший преподаватель кафедры дополнительного образования детей и
взрослых Кривуля Инна Алексеевна

Утверждена на заседании кафедры дополнительного образования
детей и взрослых

Протокол № 5 от «15» ноября 2024 г.

Заведующий кафедрой дополнительного
образования детей и взрослых



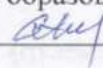
С.П. Федорищева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института
музыкального и художественного образования имени Джульетты Якубович

Протокол № 4 от «11» декабря 2024 г.

Председатель учебно-методической комиссии

Института музыкального и художественного образования
имени Джульетты Якубович



А.В. Сергиенко

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»



В.В. Савенков

1. Общие положения

Рабочая программа преддипломной практики разработана в соответствии ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта “Педагог дополнительного образования детей и взрослых”» от 29.09.2021 № 652н. и является основным регламентирующим документом учебно-методической деятельности руководителя практики, а также для составления заданий практики для студентов и формирования требований к отчетным материалам.

Рабочая программа преддипломной практики является обязательным разделом ОПОП магистра по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование магистерская программа «Педагогика дополнительного образования»

Рабочая программа преддипломной практики представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на формирование, закрепление и развитие практических умений и навыков, а также компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, изучения различных сторон будущей профессиональной деятельности и приобретения опыта ее практического осуществления, готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.

В процессе прохождения преддипломной практики обучающиеся овладевают необходимым комплексом научных, технологических (проектно-технологических) знаний и умений, представлений в области дополнительного образования, формируют свои компетенции.

Необходимыми условиями для освоения программы преддипломной практики являются знания, полученные на ранее освоенных дисциплинах/практиках: «Практикум по общеразвивающим программам дополнительного образования», «Декоративно-прикладное искусство в дополнительном образовании», «Проектная деятельность в дополнительном образовании», «Профессиональное мастерство специалиста дополнительного образования», «Практика управления творческими проектами», «Инновационная деятельность в дополнительном образовании», «Моделирование художественного образа в проектной деятельности», «Методика преподавания в учреждениях дополнительного образования», «Инновации в визажистике», «Прикладная эстетика», «Имиджевый дизайн», «Ознакомительная практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Педагогическая практика», «Научно-исследовательская работа»; умения самостоятельно изучать и понимать специальную (отраслевую)

научную литературу, связанную с проблемами профессионально-педагогической подготовки будущих педагогов дополнительного образования, анализировать и использовать различные методы решения профессионально-педагогических задач; навыки организации самостоятельной работы, самообразования, самосовершенствования, развития профессионального мышления, рефлексивных умений, творческих и коммуникативных способностей.

Преддипломная практика (производственная) является необходимой основой для написания выпускной квалификационной работы, а также продолжения обучения в магистратуре. Работа магистров строится на фундаментальных знаниях и умениях, приобретенных ими в процессе овладения дисциплинами базовой, вариативной части, в ходе практик.

Прохождение преддипломной практики осуществляется в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели преддипломной практики:

- реализация применения профессиональных знаний магистрантов в экспериментальной деятельности, развитие исследовательского типа мышления и получение ими новых объективных научных знаний через призму научно-исследовательской работы на практике;
- формирование профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности;
- формирование способности к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере образования и производственного обучения для собственных научных исследований;
- разработка оригинальных научных предложений и научных идей, подбор, анализ и обобщение научного материала;
- подготовка выпускной магистерской диссертации.

Задачи преддипломной практики:

- совершенствование приобретенных студентами теоретических знаний по профессионально-педагогическим дисциплинам;
- систематизация, углубление и закрепление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, полученных в период обучения и предшествующих практик, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (Магистерской диссертации);
- создание организационных условий для успешного выполнения студентами выпускных квалификационных работ (МД);
- овладение методологией и умениями научно-исследовательской деятельности по проблеме выпускной квалификационной работы (МД);

- приобретение опыта научно-исследовательской работы, подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (МД);

- формирование и обобщение результатов исследования по теме выпускной квалификационной работы (МД);

- формирование умений и навыков самостоятельного планирования, организации и ведения исследовательской работы;

- способствование формированию профессионально значимых качеств личности современного преподавателя профессионального обучения и специалиста индустрии красоты.

- совершенствование навыка самостоятельного решения исследовательских задач в области образования;

- завершение работы над текстом магистерской диссертации.

Готовность студента к прохождению преддипломной практики (производственной) включает:

- знакомство с методиками проведения научного исследования, освоение дисциплин (разделов, тем), связанных с проблематикой магистерской диссертации;

- развитие навыков планирования и проведения научно-исследовательского педагогического эксперимента в технологическом образовании, обусловленного задачами выпускной квалификационной работы (МД);

- овладение видами профессиональной деятельности на уровне, соответствующем степени «магистр» магистерская программа «Педагогика дополнительного образования»;

- подготовка к целостному выполнению функций педагога дополнительного образования;

- совершенствование профессионально значимых качеств личности, развитие профессионального мышления и рефлексии.

В результате прохождения преддипломной практики (производственной) студент должен

знать:

- особенности организации и проведения научно-методического исследования;

- особенности оформления научно-педагогического текста (стиль, справочно-библиографический аппарат, научный аппарат и др.).

уметь:

- квалифицированно разрабатывать аппарат научно-методического исследования и его программу, видеть проблему, формулировать гипотезу;

- оформлять результаты исследовательской деятельности в соответствии с существующими требованиями, основами профессиональной этики и речевой культуры;

владеть:

- теоретическими и эмпирическими методами научного исследования;

- современными технологиями самоорганизации, проектирования и организации научного исследования;
- способами обработки данных и презентации результатов исследований.

Преддипломная практика (производственная) нацелена на формирование следующих компетенций: УК-6; ОПК-1; ОПК-6; ПК-1.

Индикаторы компетенций:

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

Способен осуществлять процесс воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся во всех видах деятельности (ПК-1).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижений компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.</p> <p>УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.</p>	<p>знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.</p> <p>уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому</p>

		<p>анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;</p> <p>владеть: навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста</p>
Общепрофессиональные		
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. <i>Знает:</i> приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации.</p> <p>ОПК-1.2. <i>Умеет:</i> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> <p>ОПК-1.3. <i>Владеет:</i> действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики – в условиях профессиональной деятельности; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p>знать: теоретико-методологические основы организации и оптимизации профессиональной деятельности по профессиональному самоопределению обучающихся и их профильному обучению в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> <p>уметь: разрабатывать проекты, обеспечивающие организацию и оптимизацию профессиональной деятельности по профессиональному самоопределению обучающихся и их профильному обучению в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;</p> <p>владеть: опытом разработки проектов, обеспечивающих организацию и оптимизацию профессиональной деятельности по профессиональному самоопределению обучающихся и их профильному обучению в соответствии с нормативно-</p>

		правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1. <i>Знает:</i> общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. <i>Умеет:</i> проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; организовать деятельность обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.3. <i>Владеет:</i> навыками учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>знать: основы проектирования и использования эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности; основы формирования мотивации к обучению;</p> <p>уметь: подбирать и использовать инновационные психолого-педагогические технологии для организации образовательной деятельности обучающихся, формирования мотивации к обучению; решать профессиональные задачи, связанные с использованием психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных для индивидуализации образовательной деятельности обучающихся;</p> <p>владеть: навыками проектирования индивидуальной образовательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки критериев и показателей для оценки эффективности использования психолого-педагогических технологий в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p>
Профессиональные		
ПК-1. Способен осуществлять процесс	ПК-1.1. <i>Знает</i> способы организации различных видов	знать: основные понятия и категории теории

воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся во всех видах деятельности	учебной и внеурочной деятельности в дополнительном образовании, методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору) для воспитания и духовно-нравственного развития. ПК-1.2. <i>Умеет</i> ставить воспитательные цели, проектировать воспитательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС и спецификой учебной деятельности. ПК-1.3. <i>Владеет</i> способами осуществления воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся во всех видах учебной и внеучебной деятельности на основе базовых национальных ценностей.	воспитания; организационные формы воспитательного процесса; условия оптимального выбора и эффективного применения методов воспитания; уметь: формулировать задачи воспитания и духовно-нравственного развития личности обучающихся; выбирать методы и формы для решения задач воспитания и духовно-нравственного развития личности обучающихся; анализировать результаты воспитательной деятельности владеть: основными методами воспитания; навыками организации воспитательного процесса; навыками диагностики уровня воспитания и духовно-нравственного развития личности обучающихся;
--	---	---

3. МЕСТО, ВИД И ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Вид: производственная

Тип: преддипломная практика

Способ: стационарная.

Форма: дискретная.

Преддипломная практика (производственная), совместно с другими дисциплинами профессионального цикла, участвует в формировании универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций при подготовке магистров к будущей профессионально-педагогической деятельности.

Преддипломная практика (производственная) относится к обязательной части Блока 2 учебного плана, индекс Б2.В.01(Пд) (3 з.е., 2 курс, 4 семестр, очной формы обучения; 1 неделя обучения).

Преддипломная практика осуществляется в форме реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы выпускной квалификационной работы (МД).

Базой практики является Луганский центр народного творчества, согласно Договору о проведении преддипломной практики (производственной).

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

База проведения практики

Преддипломная практика (производственная) является формой практико-ориентированного обучения студентов в условиях профессиональной деятельности.

В ходе прохождения преддипломной практики (производственной) обучающимся предоставляется возможность реализовать усвоенные на ранее изученных дисциплинах приоритетные направления проектной деятельности, технологии, приемы творческой деятельности по программам дополнительного образования.

Деятельность студента-практиканта регламентируется государственными нормативными документами, а также правилами внутреннего распорядка учреждений дополнительного образования, в которое он направляется на практику.

Базой преддипломной практики (производственной) является Луганский центр народного творчества.

Руководство практикой

Непосредственное учебно-методическое руководство и выполнение программы преддипломной практики (производственной) направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование магистерская программа «Педагогика дополнительного образования» обеспечивает выпускающая кафедра дополнительного образования детей и взрослых факультета музыкально-художественного образования имени Джульетты Якубович.

Руководство преддипломной практикой (производственной) осуществляет руководитель практики от кафедры.

Руководитель практики от кафедры:

- до начала практики организует работу по проведению организационно-методических мероприятий, необходимых для подготовки практики студентов;
- отвечает за заключение договоров с Базами практик и оформление приказов о допуске к практике;
- проводит со студентами инструктаж по охране труда и технике безопасности при прохождении практики с отметкой в кафедральном «Журнале учета инструктажей студентов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности»;
- составляет рабочий график (план) проведения практики, разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- согласовывает с руководителем практики от Базы практики программу прохождения практики;
- контролирует наличие и соответствие действующему законодательству Луганской Народной Республики медицинских книжек студентов;

- организывает и проводит установочные конференции студентов перед началом практики; предоставляет студентам Программу практики, бланки отчетной документации;
- участвует в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несёт ответственность совместно с руководителем практики от Базы практики за соблюдение студентами правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики, отвечает за её содержание; оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- обеспечивает проведение итоговых студенческих конференций по практике, защиту отчетов по практике, выставление итоговой оценки, оформление всех документов по итогам практики;
- выставляет итоговую оценку по преддипломной практике на основании оценивания работы студента руководителем от базы практики.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
		4 семестр	
1.	Раздел 1. Ознакомление с базой практики	36	
2.	1.1. Установочная конференция.	6	
3.	1.2. Инструктаж руководителя базы практики по охране труда, технике безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям и правилам внутреннего распорядка.	6	
4.	1.3. Знакомство с коллективом базы практики	6	
5.	1.4. Ознакомление со структурой базы практики;	6	
6.	1.5. Изучение документации, действующей на предприятии	6	
7.	Раздел 2. Выполнение заданий практики, согласно темы выпускной квалификационной работы(МД)	36	
8.	2.1. Самостоятельный сбор информации с использованием литературных источников, интернет-сети, ее обработка и получение реальной подосновы.	12	
9.	2.3. Систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов выпускной квалификационной работы (МД)	12	
10.	2.4. Практическое выполнение индивидуальных заданий преддипломной практики в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (МД)	12	
11..	Раздел 3. Подготовка материалов и оформление	32	

	отчета по практике		
12.	3.1. Подготовка отчета о практике	10	
13.	3.2. Сбор портфолио достижений студента	10	
14.	3.3. Подготовка к итоговой конференции (дифференцированному зачету)	12	
15	Контроль	4	
Общее количество часов:		108	

Раздел 1. Ознакомление с учреждением дополнительного образования – базой практики

Установочная конференция. Участие студентов-практикантов в установочной конференции: инструктаж руководителя практики от кафедры по охране труда, технике безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям, инструктаж руководителя базы практики по охране труда, технике безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям и правилам внутреннего распорядка в учреждении – базе практики.

Консультация руководителя практикой от кафедры: выдача заданий практики и требований к оформлению отчетной документации.

Знакомство с руководителем практики от базы практики и с педагогическим коллективом учреждения дополнительного образования. Ознакомление со структурой учреждения дополнительного образования. Изучение учебно-методической и другой документации в учреждении дополнительного образования.

Раздел 2. Выполнение заданий практики, согласно темы выпускной квалификационной работы

Посещение студентами-практикантами занятий в кружках, на курсах с целью наблюдения, анализа и обретения профессионального опыта.

Планирование и подготовка занятий в кружках, на курсах. Составление план-конспекта занятий. Проведение занятий в кружках, на курсах. Планирование, подготовка и проведение воспитательных мероприятий. Анализ проведенных занятий в кружках, на курсах и воспитательных мероприятий.

Самостоятельный сбор информации с использованием литературных источников, интернет сети, ее обработка и получение реальной подосновы.

Разработка эскизного варианта проекта практической части МД.

Систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов выпускной квалификационной работы

Практическое выполнение индивидуальных заданий преддипломной практики в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

Раздел 3. Подготовка и защита отчетной документации

Оформление отчетной документации. Защита отчета - представление отчетной документации (выступление на итоговой конференции).

Требования к отчету по итогам прохождения преддипломной практике (производственной) обучающимся в форме отчета должны быть обязательно предусмотрены: индивидуальное задание обучающемуся, этапы выполнения задания, график взаимодействия обучающегося с руководителем, в том числе с руководителем от базы практики. К отчету должна прилагаться пояснительная записка обучающегося о выполнении индивидуального задания. На титульном листе указываются: наименование вуза, кафедры, наименование практики, ФИО обучающегося, ФИО руководителя, оценка. К отчету прилагается дневник практики, оценка работы обучающегося на практике (характеристика), подписываемая руководителем практики. В характеристике отмечается: уровень сформированности компетенций на практике, самостоятельность обучающегося при выполнении заданий на практике, ответственность и другие качества обучающегося.

Дневник практики – документ студента, подтверждающий его деятельность в ходе прохождения преддипломной практики (производственной). В дневнике практики студент должен ежедневно заносить все выполняемые виды работ.

Руководитель базы практики ежедневно заносит в дневник замечания, положительные или отрицательные, по результату выполненного задания, затем оценивает и заверяет подписью.

Оформление дневника:

- обложка, на которую выносят основные данные (фамилию, имя, отчество студента, название, место прохождения практики и год) по форме;
- наименование всех видов работ и задания каждого дня заполняются в таблицу по форме;

Отчёт о практике должен содержать информацию о всей работе, выполненной студентом-практикантом за время прохождения преддипломной практики (производственной), и оформляться в соответствии с требованиями: на листах бумаги формата А4, шрифт компьютерного текста – TimesNewRoman 14, поля справа – 15 мм, сверху и снизу – 20 мм, слева – 30 мм, межстрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине, отступ первой строки абзаца – 1,25 см). Страницы отчета должны быть пронумерованы и вложены в папку. Объем отчетной документации составляет 20-25 страниц. К пояснительной записке творческой разработки прилагаются необходимые фотографии, рисунки, технологические схемы выполненные на формате А4. Разрешается прилагать к отчету копии технологических документов и дизайнерских разработок студента-практиканта.

Структура отчетной документации:

- титульный лист;
- отчет о практике.

Во введении отчета о практике должны содержаться цели и задачи преддипломной практики (производственной). В практической части должны

быть изложены результаты выполненной работы студентом-практикантом в соответствии с программой практики. Студент должен дать описание методов обучения, используемых при проведении теоретических, практических занятий и лабораторных работ, а также описание предложений по мотивации познавательной и творческой деятельности учащихся.

В заключении студент должен провести анализ своей педагогической деятельности и подвести итог преддипломной практики (производственной).

В приложения отчета выносятся учебно-методические материалы, технологические карты, фотографии, а также электронный вариант (диск) со всей информацией по отчетной документации. Отчет о преддипломной практике (производственной) составляется в последнюю неделю и заверяется подписью руководителя практики от учебного заведения и руководителя от кафедры. На кафедру дневник и отчет предоставляется после окончания практики.

Отзыв-характеристика руководителя базы практики должен быть заверен подписью и печатью.

6 . ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ

Текущая аттестация студентов по результатам преддипломной практики (производственной) производится в дискретные временные интервалы в следующей форме: дифференцированный зачет - защита отчета (выступление на итоговой конференции).

Критерии оценки учитывают результаты и итоги выполнения заданий преддипломной практики и самостоятельной работы студентов. Это позволяет создать объективную картину освоения студентами педагогической практики и учитывается при выставлении дифференцированного зачета.

Система оценивания достижений студентов в процессе прохождения практики очной формы обучения

очной формы обучения

Вид текущей учебной работы очной формы обучения	Количество баллов
4семестр	
Инструктаж руководителя предприятия	5
Разработка эскизного варианта проекта практической части магистерской диссертации	20
Систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов выпускной квалификационной работы (МД)	20
Практическое выполнение индивидуальных заданий преддипломной практики (апробация) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (МД)	20
Оформление отчетной документации	10
Дифференцированный зачет- защита отчета (выступление-презентация на итоговой конференции)	25

Итого	100
-------	-----

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетво-	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое	

нительно		содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	Г – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Михалкина Е.В. Организация проектной деятельности: учебное пособие / Е.В. Михалкина, А.Ю. Никитаева, Н.А. Косолапова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет, Экономический факультет. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 146 с.

2. Золотарева А.В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей: учебное пособие для вузов / А.В. Золотарева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 286 с.

3. Зырянова Н.И. Экономика образования: учебное пособие / Н.И. Зырянова. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2016. – 141 с.

4. Прохорова О.Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность: учебное пособие / О.Г. Прохорова. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 117 с.

5. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учебное пособие для обучающихся по дополнительной профессиональной образовательной программе «Современные образовательные технологии»: модуль: «Проектная деятельность в образовательном учреждении» / Н.Ф. Яковлева. – 2-е изд., стер. – Красноярск: КГПУ им. В.П. Астафьева, 2013. – 151 с.

б) дополнительная литература:

1. Безуевская В.А. Организация деятельности учреждения дополнительного образования детей: учеб.-метод. пособие / В.А. Безуевская, Е.Н. Глубокова, Н.В. Смирнова; Сургут. гос. ун-т. – Сургут: ИЦ СурГУ, 2017. – 76 с.

2. Борытко Н.М. Управление образовательными системами: Учебник для студентов педагогических вузов / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова; Под ред. Н.М. Борытко. – Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2006. – 48 с.

3. Соколова Н.А. Педагогика дополнительного образования детей: учеб.пособие для студ. пед. вузов / Н.А. Соколова. – Челябинск: Изд-во Челяб. гос. пед. ун-та, 2010. – 224 с.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики (производственной) обеспечивается базой практики – Луганский центр народного творчества.

В процессе преддипломной практики (производственной) используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Яндекс», «Опера»); программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «WindowsMediaPlayer»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»).

Процесс прохождения преддипломной практики (производственной) предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Реализация проведения преддипломной практики (производственной) осуществляется с использованием материально-технической базы предприятий индустрии красоты, согласно Договорам о прохождении практики, обеспечивающей возможность выполнения всех видов практических заданий практики и исследовательской работы студентов-практикантов, предусмотренных программой практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В качестве материально-технического обеспечения прохождения преддипломной практики (производственной) используются: оборудование учреждений дополнительного образования.

Для проведения итоговой конференции (дифференцированного зачета) по итогам прохождения преддипломной практики (производственной): мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]
